NORRA ÅLANDS FÖRSAMLING **PROTOKOLL**
Kyrkofullmäktige
Nr 2/2026

Sammanträdesplats	Sammanträdesdatum	klockslag	sida
Mikaelsgården	03.11.2026	19.00	1

NORRA ÅLANDS FÖRSAMLING
KYRKOFULLMÄKTIGE

Tid 03.11.2026 kl.19.00
Plats Mikaelsgården

Närvarande
Kjell Berndtsson, ordförande (G)
Fredrik Lindeman, vice ordförande (SV)
Carl-Erik Carlsson (SV)
Erja Nordqvist (FF)
Krister Johansson (SV)
Erik Björkman (FF)
Anette Nyqvist-Källroos (FF)

Freddie Forsman, suppleant
Gunnel Henriksson, suppleant
Kjell Johansson, suppleant

Övriga närvarande
Jon Lindeman, kyrkoherde
Sanna Smith, kyrkoekonom

Frånvarande
Christian Jansson, Bror-Yngve Johansson, Kaisa Lundberg, Jenny Jansson Brita Erlandsson och Angela Sjöberg meddelade förhinder.

Kjell Berndtsson, ordförande

Sanna Smith, sekreterare

Fredrik Lindeman , protokolljusterare

Carl-Erik Carlsson, protokolljusterare

Protokollet är framlagt till påseende 04.11–18.11.2026 i Mikaelsgården och på församlingens hemsida, www.norraalandsforsamling.ax, vilket härmed intygas.

Sanna Smith, sekreterare

§ 13 SAMMANTRÄDETS ÖPPNANDE

Mötet öppnades av kyrkofullmäktiges ordförande kl. 19:05, varefter kyrkoherden bad en bön.

§ 14 SAMMANTRÄDETS LAGLIGHET OCH BESLUTFÖRHET

Sammanträdeskallelserna har skickats med post och e-post till ledamöterna 26.10.2026 samt funnits till påseende på församlingens hemsida fr o m 26.10.2026. Kyrkofullmäktige är beslutfört om över hälften av medlemmarna är närvarande.

Beslutsförslag: Förrättas namnupprop

Beslut: Konstaterades att 10 ordinarie medlemmar och tre suppleanter var närvarande. Mötets laglighet och beslutsförhet konstaterades.

§ 15 GODKÄNNANDE AV FÖREDRAGNINGSLISTAN

Mötets föredragningslista godkänns av fullmäktige.

Beslut: Föredragningslistan godkändes.

§ 16 VAL AV PROTOKOLLJUSTERARE

Kyrkofullmäktige väljer två protokolljusterare samt beslutar om tid och plats för justering.

Beslut: Till protokolljusterare valdes Fredrik Lindeman och Carl-Erik Carlsson. Protokolljusteringen sker i Mikaelsgården i direkt anslutning till mötet.

§ 17 KYRKOSKATTEPROCENTEN 2027

Kyrkoskattesatsen skall meddelas till Skatteförvaltningen.
Församlingens ekonomiska läge gör att en sänkning av skatten inte är aktuell.
Skäl att höja skatten finns inte heller.

Beslutsförslag: Kyrkorådet föreslår för kyrkofullmäktige att kyrkoskattesatsen lämnas oförändrad 1,95%. (KR §34/2026)

Beslut: Kyrkofullmäktige beslöt enligt kyrkorådets förslag; kyrkoskattesatsen blir oförändrad 1,95 %.

§ 18 BEFRIELSE FRÅN FÖRTROENDEUPPDRAG

Gun-Britt Lyngander är i och med sin anställning vid Norra Ålands Församling från och med 01.10.2026 inte längre valbar för förtroendeuppdrag.

Kyrkofullmäktige kan utse en ny medlem till kyrkorådet och till Geta kapellråd, men det är också möjligt att låta de valda suppleanterna sköta uppdragen till årets slut då mandatperioden tar slut.

Beslutsförslag: Kyrkofullmäktige konstaterar att Gun-Britt lämnar sitt uppdrag som förtroendevald i kyrkorådet och i Geta kapellråd.

Beslut: Kyrkofullmäktige konstaterar att Gun-Britt lämnar sitt uppdrag som förtroendevald och är därmed inte längre valbar.

§ 19 BESVÄRSANVISNING

Bifogas protokollet

§ 20 SAMMANTRÄDETS AVSLUTANDE

Sammanträdet avslutades kl. 19:31

BESVÄRSANVISNING

Norra Ålands församling

Kyrkofullmäktige

03.11.2026, §§ 1–12

1 FÖRBUD MOT ATT SÖKA ÄNDRING

Förbud mot att söka ändring vid beredning och verkställighet

Över följande beslut är det enligt 12 kap. 4 § i kyrkolagen (652/2023) inte möjligt att anföra kyrkobesvär och enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden (808/2019) inte är möjligt att anföra förvaltningsbesvär, eftersom besluten endast gäller beredning eller verkställighet. Enligt 146 § 2 mom. 1 punkten i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, upphandlingslagen) får besvär enligt upphandlingslagen inte anföras över ett beslut eller något annat avgörande som enbart gäller beredning av upphandlingsförfarandet.

Paragrafer i protokollet: -

Särskilda bestämmelser om förbud mot att söka ändring

1. Enligt 2 kap. 6 § 2 mom. i lagen om rättegång i förvaltningsärenden får ändring inte sökas genom besvär i en förvaltningsintern order om att utföra ett uppdrag eller vidta någon annan åtgärd.

2. Med stöd av 12 kap. 8 § 2 mom. i kyrkolagen får ändring inte sökas genom begäran om omprövning eller kyrkobesvär i ett upphandlingsbeslut, om ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet. Ärendet hör till marknadsdomstolens behörighet om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen. De nationella tröskelvärdena exklusive mervärdesskatt är

– 60 000 euro (varor, tjänster och projekttävlingar);

– 150 000 euro (byggentreprenader),

– 400 000 euro (de social- och hälsovårdstjänster som avses i 1–4 punkten i bilaga E till upphandlingslagen)

– 300 000 euro (andra särskilda tjänsteupphandlingar som avses i 5–15 punkten i bilaga E till upphandlingslagen) och

– 500 000 euro (koncessioner).

3. Enligt annan lagstiftning får ändring i besluten inte sökas genom besvär.

Paragrafer i protokollet och grunderna för besvärsförbudet: -

2 UPPHANDLINGSRÄTTELSE

En part som är missnöjd med den upphandlande enhetens beslut eller ett annat avgörande i upphandlingsförfarandet kan framställa en skriftlig upphandlingsrättelse till den upphandlande enheten (132–135 § i upphandlingslagen). Upphandlingsrättelsen ska sändas till den upphandlande enheten.

Upphandlande enhet: Norra Ålands församling

Besöksadress: Pålsbölevägen 258, 22310 PÅLSBÖLE

Postadress: Pålsbölevägen 258, 22310 PÅLSBÖLE

E-post: norraalandsforsamling@evl.fi

Yrkande på upphandlingsrättelse ska framställas inom **14 dagar** efter det att parten har fått del av den upphandlande enhetens beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet. Delgivningen anses ha skett den sjunde dagen efter att brevet postades, om det inte visas att den har skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Upphandlingsrättelsen ska vara framme senast den sista dagen för yrkande av rättelse inom kansliets öppettid. Om den sista dagen för tiden för yrkande på rättelse är senast den sista dagen är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag. Upphandlingsrättelsen kan på eget ansvar skickas per post, genom bud eller elektroniskt.

Upphandlingsrättelsens innehåll

Av upphandlingsrättelsen ska framgå:

– namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för behandlingen av ärendet

– vilket beslut upphandlingsrättelsen gäller

– hurdan rättelse som yrkas

– på vilka grunder rättelse yrkas.

Till upphandlingsrättelsen ska fogas de dokument som åberopas, om inte den upphandlande enheten redan har dessa till sitt förfogande.

3 BESVÄRSANVISNING

Besvärsmyndighet och besvärstid

a) Kyrko- och förvaltningsbesvär

Följande beslut kan överklagas genom skriftliga besvär

Besvärsmyndighet och kontaktinformation:

Helsingfors förvaltningsdomstol

Besöksadress: Sörnäsgatan 1, 00580 HELSINGFORS

Postadress: Sörnäsgatan 1, 00580 HELSINGFORS

E-post: helsinki.hao@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

Kyrkobesvär, paragrafer i protokollet: § 13-20

Förvaltningsbesvär, paragrafer i protokollet: -

Besvärstiden är **30 dagar** från delfåendet av beslutet.

Beräkning av tiden för sökande av ändring

Besvärstid och tid för rättelseyrkande räknas från dagen för delfåendet, denna dag undantaget. Om inte något annat visas anses en part ha fått del av beslutet sju dagar efter att brevet postades, vid den tidpunkt mottagningsbeviset visar eller vid den tid som antecknats på ett separat intyg över delfående. Vid elektronisk delgivning anses parten har fått del av beslutet den tredje dagen efter att meddelandet skickades, om inte något annat visas. En församlingsmedlem anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att protokollet offentliggjordes i det allmänna datanätet. Om den sista dagen för sökande av ändring är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan rättelseyrkan eller besvär inlämnas ännu närmast påföljande vardag.

b) Besvär hos marknadsdomstolen

Besvär ska lämnas in skriftligen inom 14 dagar från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren i fråga delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärsanvisning.

Om den upphandlande enheten efter upphandlingsbeslutet har ingått ett upphandlings- eller koncessionsavtal med stöd av 130 § 1 eller 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden, ska besvär anföras inom 30 dagar från det att anbudsgivaren har delgetts beslutet jämte besvärsanvisning.

Besvär hos marknadsdomstolen ska anföras senast inom sex månader från det att upphandlingsbeslutet fattats i det fall att anbudssökanden eller anbudsgivaren har delgetts upphandlingsbeslutet jämte besvärsanvisning och beslutet eller besvärsanvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

En anbudssökande eller anbudsgivare anses ha fått del av ett beslut den sjunde dagen efter det att brevet sändes, om det inte visas att delgivningen skett senare. Vid elektronisk delgivning anses parten ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras. Dagen då meddelandet skickades anses vara en sådan tidpunkt, om det inte ges en tillförlitlig redogörelse om att datakommunikationsförbindelserna inte har fungerat eller om en motsvarande omständighet, som har lett till att meddelandet har nått mottagaren vid en senare tidpunkt.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska dessutom skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ska underrättas på den adress enheten uppgett senast när besvären om upphandlingen lämnas till marknadsdomstolen. Den upphandlande enhetens kontaktinformation anges ovan vid informationen om upphandlingsrättelse.

En upphandlande enhets beslut eller annat avgörande i upphandlingsförfarandet som påverkar den anbudssökandes eller anbudsgivarens ställning kan enligt upphandlingslagen överklagas genom besvär hos marknadsdomstolen. Besvär hos marknadsdomstolen kan inte anföras över ett sådant beslut eller annat avgörande av den upphandlande enheten som gäller 1) enbart beredning av ett upphandlingsförfarande, 2) att upphandlingskontraktet inte delas upp i olika delar med stöd av 75 § i upphandlingslagen eller 3) att som grund för valet av det ekonomiskt mest fördelaktiga anbudet i enlighet med 93 § i upphandlingslagen används enbart lägsta pris eller kostnader. Ärendet kan föras till marknadsdomstolen om upphandlingens värde överstiger det tröskelvärde som anges i 25 § i upphandlingslagen.

Marknadsdomstolens kontaktinformation

Besvären ska tillställas marknadsdomstolen på adressen:

Postadress: Banbyggarvägen 5, 00520 HELSINGFORS

Besöksadress: Banbyggarvägen 5, 00520 Helsingfors

Telefonväxel: 029 56 43 300

Fax: 029 56 43 314

E-postadress: markkinaoikeus@oikeus.fi

Besvär kan även lämnas in via förvaltnings- och specialdomstolarnas e-tjänst på adressen https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet

4 BESVÄRENS INNEHÅLL OCH BILAGOR SAMT INLÄMNANDE AV BESVÄR OCH RÄTTEGÅNGSAVGIFT

Besvärens innehåll

I besvären ska följande anges:

– ändringssökandens namn och kontaktinformation

– postadress och eventuell annan adress till vilken rättegångshandlingarna kan sändas

– e-postadress, om besvärsmyndighetens beslut kan delges elektroniskt

– det beslut i vilket ändring söks

– till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas

– grunderna för yrkandena

– vad besvärsrätten grundar sig på om det överklagade beslutet inte avser ändringssökanden själv.

Om talan förs av ändringssökandens lagliga företrädare eller ombud, ska också dennes kontaktuppgifter uppges. Ändring av kontaktuppgifterna ska utan dröjsmål anmälas till besvärsmyndigheten medan besvären är anhängiga.

Bilagor till besvären

Till besvären ska fogas:

– det överklagade beslutet jämte besvärsanvisning

– utredning om när ändringssökanden har fått del av beslutet eller annan utredning om när besvärstiden börjar

– handlingar som åberopas till stöd för yrkandet, om inte dessa redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Ombud ska bifoga fullmakt. Om inte besvärsmyndigheten bestämmer något annat, behöver fullmakt dock inte uppvisas i de situationer som avses i 32 § i lagen om rättegång i förvaltningsärenden.

Inlämnande av besvär

Besvärshandlingarna ska inom besvärstiden lämnas in till den besvärsmyndighet som anges i beslutet. Besvärshandlingarna kan på eget ansvar sändas per post, genom bud eller elektroniskt. Handlingarna ska postas i så god tid att de hinner fram innan pastorsexpeditionen stänger den sista dagen av besvärstiden. Om den sista dagen för anhänggiggörande är en helgdag, självständighetsdagen, första maj, jul- eller midsommarafton eller en helgfri lördag, kan begäran om omprövning eller handlingarna inlämnas till marknadsdomstolen ännu närmast påföljande vardag. Ett elektroniskt meddelande anses ha kommit in till en myndighet när det finns tillgängligt för myndigheten i en mottagaranordning eller ett datasystem på ett sådant sätt att meddelandet kan behandlas.

Rättegångsavgift

Enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1455/2015) tas en rättegångsavgift ut av den som anför besvär, om inte något annat följer av lagens 4, 5, 7, 8 eller 9 §. Enligt 1 § i justitieministeriets förordning om justering av avgifter enligt 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) är rättegångsavgiften i förvaltningsdomstolen 270 euro och i marknadsdomstolen 2 120 euro. Behandlingsavgiften vid marknadsdomstolen är emellertid 4 240 euro om värdet av upphandlingen är minst 1 miljoner euro och 6 350 euro om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro. Aktuell information om rättegångsavgifterna finns här: Avgifter - Tuomioistuinlaitos (oikeus.fi).